

Guía general de exposición de Proyectos

- ✚ Entrega del proyecto y presentación: jueves 2 de agosto de 2012.
 - Solo se aceptarán proyectos que muestren el total de las firmas del contenido trabajado por asignatura.
 - Presentación en Powerpoint como mínimo.
- ✚ Exposiciones
 - Lugar: Auditorio Centenario
 - Fecha: Martes 7 de agosto de 9:00 - 14:00 hrs.
- ✚ Desarrollo
 - Tiempo de exposición por equipo: 10 minutos.
 - El moderador será quién indique la hora de inicio y término.
 - Durante la sesión de preguntas, solo participan docentes.
- ✚ Ponentes:
 - Serán asignados en el cubículo del docente de la asignatura de Integradora I.
 - Equipos presentarse el día lunes 6 de agosto a las 16:00 hrs. para el sorteo.
 - Dependiendo al tamaño del equipo se determinará el número de ponentes.
 - Todos los estudiantes deberán presentarse quince minutos antes de iniciar las exposiciones.
 - Solo podrán exponer los equipos que cuenten con el total de sus integrantes.
 - En la sesión de preguntas, contestarán los estudiantes que no actuaron como ponentes.
 - El equipo que expone debe presentarse con vestimenta formal.
- ✚ Asistentes:
 - Los estudiantes deberán estar presentes en la exposición de todos los proyectos (habrá pase de lista).
 - Durante las exposiciones deberán ser respetuosos con los ponentes, evitando hacer uso del celular, computadoras o algún otro distractor.

Entregar el documento corregido con las observaciones realizadas por los profesores a más tardar el día viernes 10 de agosto.

Guía para el contenido de la presentación

La presente guía lista los aspectos que se deben mencionar durante la exposición como mínimo (cada equipo decidirá si incluye más puntos según lo requerido, siempre y cuando no sobrepase el tiempo establecido).

1. Presentación de integrantes del equipo (un ponente menciona a todos).
2. Descripción del proyecto (planteamiento del problema, justificación, objetivo del proyecto, objetivos específicos, alcance, limitaciones e impacto).
3. Nombre y ubicación de la empresa (cliente).
4. Estudio de factibilidad.
5. Análisis de resultados (información obtenida mediante gráficas).
6. Requerimientos Funcionales del sistema (mencionarlos en general).
7. Justificación de la metodología empleada y mostrar plan (sin describir las etapas realizadas solo meses de cada etapa).
8. Conclusión general.

Nota.- La presentación deber de ser profesional (observar el archivo Guía presentación.ppt)
Citar las bibliografías consultadas.